

SKB

Föreningsstämman 2010

Motion angående Fastighetsskötarnas arbetsuppgifter

För de boende medlemmarna är den heltidsanställda fastighetsskötaren den viktigaste personen. Dennes uppgifter har dock aldrig varit ute på diskussion och detta har resulterat i att olika områden är olika nöjda och att fastighetsskötarnas närmaste chefer har satt sin egen, inte alltid goda, prägel på deras arbeten.

En anställd fastighetsskötare i SKB förväntas utföra åtminstone följande uppgifter:

1. Kontrollera att det är rent och snyggt i de gemensamma utrymmena och vid behov städa
 - (a) trappuppgångar.
 - (b) vinds- och källarutrymmen.
 - (c) garage.
2. Hålla rent och snyggt på fastighetens tomt samt sköta planteringarna.
3. Hålla rent från löv, snö och is.
4. Klara av smärre reparationer i fastigheten samt i övrigt vara de boende behjälpliga.
5. Göra besiktningar av lediga lägenheter tillsammans med den gamle/nye innehavaren.
6. Vara behjälplig med information om lämpliga hantverkare.
7. Vara behjälplig vid ersättande av trasig utrustning som kylskåp, spis mm.
8. Sköta kontakter med lämpliga VVS-, målar- och elfirmor när så erfordras.
9. Sköta verktygspool för de i fastigheten boende.

Dock i SKB anställs allt oftare **extra personal** för att sköta planteringar, göra rent från snö, göra rent i garage, göra rent från sand och grus efter vintern osv.

En heltidsanställd fastighetsskötare kan mycket väl ensam fullgöra ovanstående uppgifter för ett bostadsbestånd på 150-200 lägenheter samt fungera som sammanhållande länk i kvarteret. En heltid räcker dessutom för att kunna rycka in som ersättare vid sjukdom och semester.

SKB-Portalen <http://skb.syntes.be> är öppen för alla medlemars motioner och diskussioner runt dessa.

Mot denna bakgrund föreslår jag att stämman beslutar att

att fastighetsskötarnas arbetsbeskrivning skall täcka in punkterna 1-9 ovan.

att extra personal inte hyrs in för att utföra ovanstående uppgifter.
